

Ministero dell'Istruzione e del Merito
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 4 CHIETI
SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD
INDIRIZZO MUSICALE

Via Campobasso, 10 - 66100 CHIETI -

Tel.: 0871 560525 - C.F.: 93048780691 - C.M.: CHIC83700A -

Sito: <https://chieti4comprensivo.edu.it/> E-mail: chic83700a@istruzione.it -
chic83700a@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - CHIETI
Prot. 0006069 del 10/04/2025
VI-1 (Uscita)

Al Sito web
Agli atti della scuola
All'Albo on line

Oggetto: decreto di assunzione incarico di responsabile di progetto (Project manager) ai sensi dell'art. n.53 c.7 del D.lgs 165/2001 Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

FSE ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-95 – Piano Estate PN 21-27

TITOLO PROGETTO: TUTTI A SCUOLA

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2024-95

CUP: C74D24000460007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;
VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
Visto il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
Visto il Programma Annuale e.f. 2024 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 06/02/2024;
VISTO l'Avviso n.59369 del 19.04.2024 – Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate). Istruzioni operative

VISTA la nota di autorizzazione Prot. A00GABMI, n.83244 del 12.06.2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa

VISTO il riparto delle risorse tra le istituzioni scolastiche che assegna a questo Istituto Euro 50.280,00 per la realizzazione dell'intervento;

VISTI i seguenti Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento;

VISTE le Delibere degli organi collegiali;

CONSIDERATO che il Progetto è stato inoltrato in data 24/05/2024 con codice inoltro 1457;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot.n. 11216 del 3.07.2024

VISTA l'autorizzazione del suddetto progetto prot.n. 83244 del 12.06.2024;

RICHIAMATA la delibera di approvazione del programma annuale e. f. 2024 n.84 del 06.02.2024;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emilia Galante; tutto ciò visto, ritenuto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588*;

Vista la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale*;

Viste le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

Vista la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;

Ritenuto che la figura del D.S. può attendere alla funzione di direzione-coordinamento nel progetto de quo;

VISTA l'autorizzazione dell'USR prot. n. 24506 del 21/10/2024 ad assumere incarichi retribuiti nel progetto di cui all'oggetto;

DECRETA

Art. 1 - Incarico

Di assumere l'incarico di “coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi” ai sensi dell'art. n. 53 del d. lgs. 165/2001.

Art. 2 - Durata

L'incarico avrà inizio dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluse tutte le attività connesse al raggiungimento del target di progetto. L'incarico sarà conferito per un numero massimo di 100 ore, eccedenti l'orario di servizio, da retribuire con un importo orario di euro 25,00 lordo dipendente (33,17 lordo stato) per ogni ora prestata come previsto dalla normativa legislativa e contrattuale vigente (cfr. Circolare Min. Lavoro n.2 del 2.2.2009 e Circolare MIUR n.38115/18.12.2017) e che l'importo complessivo è quantificato in euro 2.500,00 lordo dipendente, pari a n. 100 ore.

Il numero di ore previsto per l'incarico potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione delle risorse da parte del MIM e delle ore necessarie allo svolgimento del progetto.

Art. 3 incarico

I compiti da svolgere sono:

- interagire con stakeholder, fornitori, clienti, utilizzatori finali;
- definire e comunicare gli obiettivi di progetto al gruppo di lavoro;
- sviluppare i piani di progetto;
 - controllare, monitorare, realizzare la documentazione di progetto;
- acquisire i registri di progetto;
- gestire e guidare il gruppo di lavoro di progetto;
- stabilire le procedure all'interno di un progetto: gestione del rischio, gestione delle questioni,
- gestione dei cambiamenti, gestione della comunicazione;
- predisporre il budget;
- realizzare la supervisione dell'esecuzione delle procedure di selezione e affidamento;
- validare la correttezza dello svolgimento delle operazioni
- verificare e valutare i risultati e il raggiungimento degli obiettivi intermedi e finali.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Emilia Galante
Documento firmato digitalmente