



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 4 CHIETI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Campobasso, 10 - 66100 CHIETI - Tel.: **0871 560525** - C.F.: **93048780691** - C.M.: **CHIC83700A**

Sito: <https://chieti4comprensivo.edu.it> E-mail: chic83700a@istruzione.it Pec: chic83700a@pec.istruzione.it

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - CHIETI
Prot. **0014483** del **02/10/2025**
VII-6 (Uscita)

Alla docente Ceccatelli Cristiana
Al D.S.G.A.
Al Sito Web
All'Albo on line

Oggetto: DECRETO DI CONFERIMENTO INCARICO per Attività Docente di Supporto Operativo tecnico/didattico progetto PON PN FSE ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-177 - Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”.

TITOLO PROGETTO: CRESCERE INSIEME!

Codice progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-177

CUP: C54D25004890007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.P.R. 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la legge 07 agosto 1990, nr. 241 concernente nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

VISTO l'art. 7 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);

VISTO il Programma Annuale e.f. 2025 approvato dal Consiglio d'Istituto in data 31/01/2025;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l’inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni”;

VISTI i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Delibere degli organi collegiali;

VISTO la nota di autorizzazione Prot. AOOGABMI. n. 108714 del 25/06/2025 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. 12717/VI-3 del 04/09/2025;

CONSIDERATO che la responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto di formazione e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico Dott.ssa Emilia Galante;

RILEVATA la necessità di individuare la figura professionale per lo svolgimento delle attività di Supporto Operativo tecnico/didattico per l'attuazione del progetto in oggetto;

CONSIDERATO che in riferimento al Bando prot. n.13603 del 18.09.2025 è pervenuta una sola istanza di partecipazione;

CONSIDERATO che, per quanto sopra, l'assegnazione dell'incarico non necessita di nomina di Commissione e di procedura comparativa;

CONSIDERATO che la docente che ha presentato istanza di candidatura possiede tutti i requisiti richiesti dal bando di selezione;



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE N. 4 CHIETI

SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO AD INDIRIZZO MUSICALE

Via Campobasso, 10 - 66100 CHIETI - Tel.: **0871 560525** - C.F.: **93048780691** - C.M.: **CHIC83700A**

Sito: <https://chieti4comprensivo.edu.it/> E-mail: chic83700a@istruzione.it Pec: chic83700a@pec.istruzione.it

DECRETA

- di conferire alla dott.ssa **Ceccatelli Cristiana** l'incarico per attività di Supporto Operativo tecnico/didattico per lo svolgimento del progetto PON ESO4.6.A4.A-FSEPN-AB-2025-177;
- il servizio affidato è da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2026 salvo proroghe;
- i compiti da svolgere sono:
 - Aiutare DS e DSGA a definire la struttura del progetto
 - collaborare con DS e DSGA e l'eventuale GRUPPO DI PROGETTO per l'istruzione delle procedure di acquisti dei materiali e/o di selezione del personale e la gestione della piattaforma del progetto
 - collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme interessate
 - collaborare con docenti e tutor per la gestione dell'area didattica
 - collaborare con esperti e tutor per la implementazione della piattaforma didattica
 - collaborare con il RUP alla gestione delle piattaforme di acquisto
 - collaborare con le figure interne alla gestione delle piattaforme PON
 - collaborare con il DS alla chiusura del progetto
 - collaborare con il DSGA al controllo della congruità della spesa
 - collaborare con il DSGA per la gestione delle procedure di certificazione e rendicontazione
- l'incarico conferito ha efficacia esclusivamente in costanza di servizio e avrà decadenza immediata in conseguenza di una qualsiasi causa che dovesse intervenire ad interrompere la qualifica di "personale interno alla scuola". In caso di decadenza verranno riconosciute e pagate le sole ore effettivamente svolte e giustificate da regolare Timesheet;
- il compenso per gli incarichi affidati e per le ore previste è quello relativo alle ore di attività aggiuntive di non insegnamento secondo CCNL, onnicomprensivo di ogni onere ed accessorio, così come definito nel piano economico dell'avviso del Ministero;
- al presente decreto seguirà immediata nomina.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA
Dott.ssa Emilia Galante
documento firmato digitalmente