

**CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 23.11.2023**  
**VERBALE N.13**

L'anno 2023, il giorno ventitré del mese di novembre, alle ore 18:15, presso la biblioteca del plesso di Scuola Secondaria di Primo Grado "G.Mezzanotte" si è riunito il Consiglio d'Istituto, convocato nei modi e nei tempi prescritti dalla legge.

Sono presenti/assenti i Signori:

| n.            | Nominativo |                   | Componente           | Presente  | Assente  |
|---------------|------------|-------------------|----------------------|-----------|----------|
| 1             | GALANTE    | EMILIA            | Dirigente scolastica | x         |          |
| 2             | MURGANO    | Matteo            | Docente              | x         |          |
| 3             | CECCATELLI | Cristiana         | Docente              | x         |          |
| 4             | ROMAGNOLI  | Chiara            | Docente              | x         |          |
| 5             | PECA       | Loredana          | Docente              |           | x        |
| 6             | PACIONE    | Alessia           | Docente              | x         |          |
| 7             | DI MIERO   | Brunella          | Docente              | x         |          |
| 8             | PICCONE    | Caterina          | Docente              | x         |          |
| 9             | REGGIMENTI | Gemma             | Docente              | x         |          |
| 10            | TOTO       | Claudia           | Genitori             | x         |          |
| 11            | GIALLORETO | Daniele           | Genitori             | x         |          |
| 12            | MASCIULLI  | Laura             | Genitori             |           | x        |
| 13            | MELCHIONNA | Adriana           | Genitori             |           | x        |
| 14            | TRIVELLI   | Mariagrazia       | Genitori             | x         |          |
| 15            | LIBERATI   | Elisabetta        | Genitori             |           | x        |
| 16            | CARUSO     | Chiara            | Genitori             |           | x        |
| 17            | LEONE      | Katia             | Genitori             |           | x        |
| 18            | DEL PONTE  | Francesco Antonio | ATA                  | x         |          |
| 19            | BAIERA     | Patrizia          | ATA                  | x         |          |
| <b>TOTALI</b> |            |                   |                      | <b>13</b> | <b>6</b> |

**Di seguito constatato il numero legale** degli intervenuti: la maggioranza degli aventi diritto al voto, il Presidente dichiara aperta la seduta.

Risulta presente, per illustrare ai membri del Consiglio d'Istituto presenti i punti 2 e 4 dell'Ordine del Giorno, il Direttore Generale dei Servizi Amministrativi della nostra Istituzione Scolastica, Dott.Luca Pastorelli.

**Svolge la funzione di segretario** il Prof. Matteo Murgano.

L'O.d.G. è il seguente:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Accordo di Rete per adesione Convenzione di Cassa;
3. Chiusura giornate prefestive\_ integrazione;

4. Variazioni al programma Annuale A.F. 2023;
5. Approvazione “regolamento Disciplinare”;
6. Regolamento uscite/anticipate/assenze per attività sportive;
7. Accordo di Rete BIBLIARS (Rete Biblioteche Scolastiche Abruzzo);
8. Accordo Associazione CINEGEAR 2;
9. Approvazione aggiornamento annuale del PTOF d'Istituto A.S. 2022/2025;
10. Costituzione CSS per adesioni ai Campionati Studenteschi e a tutti i Progetti Sportivi di Istituto;
11. Regolamento per la concessione in uso temporaneo e gratuito dei locali scolastici;
12. Criteri Iscrizioni A.S. 2024/2025;
13. Varie ed eventuali.

**Punto 1 all'o.d.g: Approvazione verbale seduta precedente.**

In apertura di seduta, viene chiesta approvazione del verbale relativo alla seduta precedente.

**DELIBERA N.64**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

**Punto 2 all'o.d.g: Accordo di Rete per adesione Convenzione di Cassa.**

La Dirigente Scolastica informa il Consiglio di Istituto che il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma, già capofila, per il quadriennio 2016 – 2020, di una Rete di Scuole volta all'affidamento e alla gestione, in via aggregata, del servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, si è fatto promotore di una analoga iniziativa per il quadriennio 2020 – 2024, come comunicato con nota prot. 2104 del 21 maggio 2020.

In particolare, il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma ha promosso la costituzione di una nuova Rete di Scuole per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione.

L'art. 7, comma 1, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 (*«Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997, n. 59»*), in relazione all'autonomia negoziale delle Istituzioni scolastiche, prevede la possibilità per le Istituzioni Scolastiche medesime di agire in qualità di *«Reti di scuole»*, e, per l'effetto, di promuovere ed aderire ad accordi di rete per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali.

Il comma 2 del succitato art. 7, del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, prevede che gli accordi in questione possono avere ad oggetto, tra l'altro, *«[...] attività [...] di amministrazione e contabilità, ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci; di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali»*.

L'art. 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (*«Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»*), prevede che *«Gli accordi di rete aventi ad oggetto la gestione comune di funzioni ed attività amministrativo-contabili, ovvero la gestione comune delle procedure connesse agli affidamenti di lavori, beni e servizi e agli acquisti possono espressamente prevedere la delega delle relative funzioni al dirigente dell'istituzione scolastica individuata quale «capofila», che, per le attività indicate nel singolo accordo ed entro i limiti stabiliti dal medesimo, assume, nei confronti dei terzi estranei alla pubblica amministrazione, la rappresentanza di tutte le istituzioni scolastiche che ne fanno parte e le connesse responsabilità»*.

Con particolare riferimento ai servizi di cassa delle Istituzioni scolastiche, l'art. 20, comma 4, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 sancisce che «[...] l'affidamento del servizio di cassa può essere effettuato, da una rete di istituzioni scolastiche, per tutte le istituzioni scolastiche aderenti, in virtù di una delega ad essa conferita [...]».

E' da sottolineare come anche il Ministero dell'Istruzione, con la Circolare n. 24078 del 30 novembre 2018, avente ad oggetto «*Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107"* – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara», ha evidenziato l'opportunità di individuare formule di aggregazione nella fase di acquisizione del servizio di cassa, stante la sostanziale omogeneità dei fabbisogni delle Istituzioni scolastiche in relazione a tale servizio.

Il Consiglio di Istituto è chiamato a deliberare in merito alla proposta del Dirigente Scolastico di aderire alla costituenda Rete di Scuole, ai sensi dell'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275 e degli artt. 20, comma 4, e 47, comma 1, del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, con capofila il Liceo Ginnasio "Torquato Tasso" di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all'affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione.

Segue un dibattito diretto ad approfondire i contenuti della proposta.

All'esito del suddetto dibattito, approfonditi i contenuti della proposta,

## IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

|                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PRESO ATTO</b> | della relazione del Dirigente Scolastico;                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTO</b>      | l'art. 7 del d.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;                                                                                                                                                                                                                                                  |
| <b>VISTI</b>      | gli artt. 20, comma 4, e 47, comma del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018;                                                                                                                                                                                                |
| <b>VISTI</b>      | gli artt. 54 e 60 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che consentono, all'esito di una procedura ad evidenza pubblica, di stipulare contratti a carattere generale e normativo, nell'ambito dei quali è possibile acquisire prestazioni mediante specifico e successivo contratto attuativo; |
| <b>RITENUTA</b>   | la significatività e l'importanza degli obiettivi sottesi alla costituenda Rete di Scuole, quali quelli di razionalizzazione della spesa pubblica, di maggiore economicità e semplicità delle attività di acquisto delle Istituzioni scolastiche;                                          |
| <b>VISTO</b>      | l'art. 45, comma 1, lettera f), del Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, ai sensi del quale l'adesione alla Rete di Scuole è decisa con deliberazione del Consiglio di Istituto della singola Istituzione aderente;                                                        |
| <b>VISTO</b>      | lo schema di accordo di rete, allegato al presente provvedimento;                                                                                                                                                                                                                          |

## DELIBERA

- di aderire, per il quadriennio 2020 – 2024, alla Rete di Scuole, con capofila il Liceo Ginnasio “Torquato Tasso” di Roma, per lo svolgimento congiunto di una procedura di gara volta all’affidamento di un accordo quadro, ai sensi degli artt. 54 e 60 del D.Lgs. n. 50/2016, avente ad oggetto il servizio di cassa a favore delle Istituzioni scolastiche, e per la gestione e la vigilanza della relativa esecuzione, dando mandato al Dirigente Scolastico per la sottoscrizione del correlato accordo.
- di autorizzare La Dirigente Scolastica alla stipula di una nuova convenzione di cassa quadriennale con Banca Intesa San Paolo dal 01/02/2024 al 31/01/2028, salvo eventuali proroghe tecniche, secondo lo schema di cui alla nota MIUR prot. n. 24078 del 30 novembre 2018.

**Il Consiglio d’Istituto approva all’unanimità (DELIBERA N.65).**

### **Punto 3 all’o.d.g: Chiusura giornate prefestive\_ integrazione.**

In merito al presente punto, la Dirigente Scolastica richiede ai presenti di integrare due ulteriori date, rispetto a quelle prefissate e deliberate (cfr. Delibera n.61 relativa al punto 2 dell’Ordine del giorno del Consiglio di Istituto svoltosi in data 24.5.2023) di seguito riportate:

- Venerdì 5 gennaio 2023;
- Mercoledì 14 Agosto 2024.

## DELIBERA N.66

**Il Consiglio d’Istituto approva all’unanimità.**

### **Punto 4 all’o.d.g: Variazioni al programma Annuale A.F. 2023.**

Riguardo al presente punto, il DSGA, Dott.Luca Pastorelli, illustra le seguenti variazioni di bilancio alla data del 23/11/2023, nell’ambito dell’Esercizio 2023:

Variazione N. 9 del 17/11/2023 Approvata

Descrizione: Prelievo da Z01 - Disponibilità da programmare - per Attività A.1.2 e Progetto P.4.1

Descrizione Estesa: Prelievo da Z01 - Disponibilità da programmare - per Attività A.1.2 e Progetto P.4.1

Spese:

| Aggregazione                                | Voce/Note                                            | Importo   |
|---------------------------------------------|------------------------------------------------------|-----------|
| A ATTIVITA'                                 | 01   02 Risorse ex art. 1, comma 697, L. n. 234/2021 | 2.116,02  |
| P PROGETTI                                  | 04   01 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE INTERNO | 2.955,47  |
| Z DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE | 01 DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE         | -5.071,49 |

Totale spese: 0,00

Variazione N. 10 del 20/11/2023 Approvata

Descrizione: Interessi attivi maturati sul conto di tesoreria unica anno 2022

Descrizione Estesa: Interessi attivi maturati sul conto di tesoreria unica anno 2022

Entrate:

| Aggregazione     | Voce/Note                             | Importo |
|------------------|---------------------------------------|---------|
| 12 ALTRE ENTRATE | 02 INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA | 0,02    |
| Totale entrate:  |                                       | 0,02    |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                       | Importo |
|---------------|---------------------------------|---------|
| A ATTIVITA'   | 02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO | 0,02    |
| Totale spese: |                                 | 0,02    |

Variazione N. 11 del 20/11/2023 Approvata

Descrizione: Contributo protocollo d'intesa Regione Campania - MIUR USR Campania sottoscritto il 3/10/2022 - Turismo scolastico DGRC n. 455 del 01/09/2022

Descrizione Estesa: Contributo avviso pubblico protocollo d'intesa Regione Campania - MIUR USR Campania sottoscritto il 3/10/2022 - Turismo scolastico DGRC n. 455 del 01/09/2022

Entrate:

| Aggregazione                   | Voce/Note                        | Importo  |
|--------------------------------|----------------------------------|----------|
| 04 FINANZIAMENTI DALLA REGIONE | 04 ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI | 3.500,00 |
| Totale entrate:                |                                  | 3.500,00 |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                                         | Importo  |
|---------------|---------------------------------------------------|----------|
| A ATTIVITA'   | 05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 3.500,00 |
| Totale spese: |                                                   | 3.500,00 |

Variazione N. 12 del 20/11/2023 Approvata

Descrizione: Contributo del LICEO SCIENTIFICO STATALE G. GALILEI per Seminario - I sentieri, i linguaggi, le voci dell'inclusione - 20/05/2022;

Descrizione Estesa: Contributo del LICEO SCIENTIFICO STATALE G. GALILEI per Seminario - I sentieri, i linguaggi, le voci dell'inclusione - 20/05/2022.

Entrate:

| Aggregazione                                           | Voce/Note                      | Importo |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------|---------|
| 05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI | 06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI | 255,45  |
| Totale entrate:                                        |                                | 255,45  |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                                                                          | Importo |
|---------------|------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| P PROGETTI    | 02   01 PROGETTO LINGUA INGLESE SCUOLA SECONDARIA I GRADO (istruzione domiciliare) | 255,45  |
| Totale spese: |                                                                                    | 255,45  |

#### Variazione N. 13 del 20/11/2023 Approvata

Descrizione: Contributo tirocinio soggetto ospitante a.s. 2022/23 - convenzione sostegno – Università degli studi di Teramo.

Descrizione Estesa: Contributo tirocinio soggetto ospitante a.s. 2022/23 - convenzione sostegno – Università degli studi di Teramo.

Entrate:

| Aggregazione                                           | Voce/Note                      | Importo |
|--------------------------------------------------------|--------------------------------|---------|
| 05 FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI | 06 ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI | 300,00  |
| Totale entrate:                                        |                                | 300,00  |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                                            | Importo |
|---------------|------------------------------------------------------|---------|
| P PROGETTI    | 04   01 FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO PERSONALE INTERNO | 300,00  |
| Totale spese: |                                                      | 300,00  |

#### Variazione N. 14 del 20/11/2023 Approvata

Descrizione: Assegnazione finanziaria per percorsi orientamento Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 a.s. 2023/24.

Descrizione Estesa: Assegnazione finanziaria per percorsi orientamento Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 a.s. 2023/24.

Entrate:

| Aggregazione                 | Voce/Note              | Importo |
|------------------------------|------------------------|---------|
| 03 FINANZIAMENTI DELLO STATO | 01 DOTAZIONE ORDINARIA | 404,50  |
| Totale entrate:              |                        | 404,50  |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                    | Importo |
|---------------|------------------------------|---------|
| A ATTIVITA'   | 06 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO | 404,50  |
| Totale spese: |                              | 404,50  |

#### Variazione N. 15 del 21/11/2023 Approvata

Descrizione: Contributi genitori alunni per visite guidate e viaggi di istruzione anno 2023

Descrizione Estesa: Contributi genitori alunni per visite guidate e viaggi di istruzione anno 2022

Entrate:

| Aggregazione             | Voce/Note                                                         | Importo  |
|--------------------------|-------------------------------------------------------------------|----------|
| 06 CONTRIBUTI DA PRIVATI | 04 CONTRIBUTI PER VISITE, VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 1.702,76 |
| Totale entrate:          |                                                                   | 1.702,76 |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                                         | Importo  |
|---------------|---------------------------------------------------|----------|
| A ATTIVITA'   | 05 VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO | 1.702,76 |
| Totale spese: |                                                   | 1.702,76 |

#### Variazione N. 16 del 21/11/2023 Approvata

Descrizione: Assegnazione fondi funzionamento amministrativo e didattico - periodo settembre-dicembre 2023

Descrizione Estesa: Assegnazione fondi funzionamento amministrativo e didattico - periodo settembre-dicembre 2023

Entrate:

| Aggregazione                 | Voce/Note              | Importo  |
|------------------------------|------------------------|----------|
| 03 FINANZIAMENTI DELLO STATO | 01 DOTAZIONE ORDINARIA | 7.555,00 |
| Totale entrate:              |                        | 7.555,00 |

Spese:

| Aggregazione  | Voce/Note                                       | Importo  |
|---------------|-------------------------------------------------|----------|
| A ATTIVITA'   | 01 FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA | 3.555,00 |
|               | 02 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO                 | 4.000,00 |
| Totale spese: |                                                 | 7.555,00 |

### **DELIBERA N.67**

**In merito alle variazioni previste al Suddetto Programma, il consiglio approva all'unanimità dei presenti.**

#### **Punto 5 all'o.d.g: Approvazione “regolamento Disciplinare”.**

La Dirigente Scolastica, riguardo il presente punto, rende noto al Consiglio che si è constatata la necessità di rivedere ed aggiornare il regolamento disciplinare. Innanzitutto è stato integrato attraverso un protocollo per la prevenzione di bullismo e cyberbullismo, poiché il benessere emotivo di ogni singolo studente è stato, da sempre, al centro della missione educativa del nostro Istituto, e dunque si ritiene fondamentale affrontare con determinazione, consapevolezza e con un adeguato strumento i fenomeni sopra descritti. Tale protocollo si propone di fornire linee guida chiare e procedure concrete per prevenire, gestire ed educare rispetto a tali comportamenti.

In secondo luogo è stato rivisto, per quel che attiene la scuola secondaria di primo grado, il quadro sanzionatorio, in un'ottica in cui la sanzione stessa, pur avendo natura residuale, possa essere per i discenti uno strumento attraverso il quale riflettere sulle proprie azioni ed autoregolarsi positivamente per il futuro. Sono stati inseriti specifici indicatori con opportuni richiami alle norme di riferimento, in modo tale da garantire ai genitori o ai tutori degli alunni la massima trasparenza in riferimento alle sanzioni emesse, fatta salva comunque la possibilità di richiedere ai docenti qualsiasi chiarimento in merito alle stesse.

Dopo ampia e documentata trattazione, viene richiesta l'approvazione del presente punto.

### **DELIBERA N.68**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 6 all'o.d.g: Regolamento uscite/anticipate/assenze per attività sportive.**

In merito al presente punto all'Ordine del Giorno, la Dirigente Scolastica illustra ai presenti il regolamento in oggetto, precisando che, rispetto al monte ore annuale di 990 ore complessive, è consentito, in base alle normative vigenti, un numero di ore di assenze pari ad un quarto del suddetto, ovvero 243. Superato tale limite, l'alunno potrebbe essere respinto, fatte salve alcune deroghe per determinate situazioni:

- Comprovati motivi di salute, adeguatamente documentati da strutture riconosciute dal Servizio Sanitario Nazionale;
- Impegni sportivi di carattere agonistico riferibili ad attività riconosciute dal CONI, purché comportino esclusivamente anticipi delle uscite da scuola non oltre la mezz'ora e, per giornate

intere, solo ed esclusivamente in prossimità temporale degli impegni sportivi, con l'avallo condiviso con le federazioni interessate e le società, suffragato da documenti attestanti l'effettiva sussistenza di tali impegni. Il Consiglio di Classe, peraltro, può formalizzare per gli alunni coinvolti nelle suddette attività un piano di studi personalizzato *ad hoc*, che illustri e documenti strategie e modalità funzionali al raggiungimento degli obiettivi formativi e didattici fondamentali per il raggiungimento della promozione all'anno scolastico successivo.

Terminata la trattazione del punto in oggetto, ne viene richiesta l'approvazione.

#### **DELIBERA N.69**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 7 all'o.d.g: Accordo di Rete BIBLIARS (Rete Biblioteche Scolastiche Abruzzo).**

In riferimento all'accordo di rete in oggetto, la Dirigente Scolastica informa i presenti che esso fa capo al Convitto Nazionale G.B.Vico di Chieti, e si occupa di potenziare ed implementare attività scolastiche legate al miglioramento della fruizione delle biblioteche scolastiche, facendo ricorso all'utilizzo di risorse digitali di catalogazione, con l'obiettivo di consentire alla comunità del territorio, anche in orari extrascolastici, la fruizione dell'importante patrimonio librario a disposizione. A tale scopo sono stati individuati n.2 docenti referenti nell'ambito dell'Istituzione Scolastica, ovvero le Professoressa Maria Isabella Avenia e Elisabetta Monetti, le quali, oltre che nelle operazioni di catalogazione di cui si è accennato, saranno coinvolte in specifiche attività di natura formativa finalizzate all'ottimale svolgimento dell'importante incarico di riferimento ad esse affidato. Si sottolinea, infine, l'importanza di tale accordo, con la speranza condivisa che attraverso di esso i ragazzi scoprano o tornino ad apprezzare maggiormente il piacere della lettura.

Viene richiesta, a margine del presente punto, l'approvazione del Consiglio del suddetto accordo.

#### **DELIBERA N.70**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 8 all'o.d.g: Accordo Associazione CINEGEAR 2.**

La Dirigente Scolastica illustra ai presenti le caratteristiche e le peculiarità dell'accordo di rete in oggetto, specificando *in primis* che la scuola capofila è l'Istituto Comprensivo n.1 di Pescara e che esso promuove azioni legate all'intercultura, ponendo particolare attenzione a specifiche situazioni di svantaggio socio-culturale anche attraverso la promozione di arti grafiche e visive, con particolare riferimento a cinema e teatro. Tutte le attività che verranno presentate dalla rete verranno successivamente comunicate, con attività formative destinate ai docenti individuati o che si proporranno come referenti. Si sottolinea che il presente accordo ha lo scopo di soddisfare il comune interesse alla progettazione di attività volte a promuovere l'apprendimento, la pratica, la creazione e la fruizione consapevole dei linguaggi artistici, quali requisiti fondamentali e irrinunciabili del curriculum, anche in riferimento allo sviluppo delle competenze sociali e civiche di cittadinanza europea, all'inclusività e alla valorizzazione delle differenze.

Dopo ampia ed articolata trattazione, viene richiesta l'approvazione dell'accordo di rete in oggetto.

#### **DELIBERA N.71**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 10 all'o.d.g: Approvazione aggiornamento annuale del PTOF d'Istituto A.S. 2022/2025.**

In merito al presente punto, la Dirigente Scolastica precisa che ogni anno l'intera attività progettuale della nostra Istituzione Scolastica viene rivista per essere inserita nell'aggiornamento, a cadenza annuale, del vigente PTOF triennale d'Istituto. Tale insieme di attività, presentate in sede di Collegio Docenti svoltosi nella giornata di ieri, risulta estremamente ricco ed articolato per tutti gli ordini di scuola, con i nostri insegnanti che si dimostrano sempre estremamente attenti alle esigenze ed ai fabbisogni dei discenti, coinvolgendo numerose aree specifiche quali alfabetizzazione, intercultura, inclusione, lingue straniere, sostenibilità, ambiente, salute, sicurezza, continuità, matematica, scienze, musica, educazione motoria ed educazione digitale. Si evidenzia l'approccio laboratoriale delle attività proposte, peculiare di quel *modus operandi* della "scuola del fare" che costantemente contraddistingue l'azione formativa del nostro Istituto. Si precisa che tali attività verranno svolte sia in orario curricolare che extracurricolare, anche avvalendosi di esperti esterni.

Dopo ampia discussione in merito al presente punto, ne viene richiesta l'approvazione.

#### **DELIBERA N.72**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 11 all'o.d.g: Costituzione CSS per adesioni ai Campionati Studenteschi e a tutti i Progetti Sportivi di Istituto.**

La Dirigente Scolastica precisa che, come ogni anno, verrà attivato il Centro Studentesco Sportivo (CSS), al fine di poter avviare, per i nostri alunni, percorsi di attività motoria e sportiva in orario extracurricolare, propedeutici ai Campionati Studenteschi e a tutti i progetti sportivi d'Istituto. A Tale scopo viene chiesta, come di consueto, l'approvazione da parte dei membri del Consiglio.

#### **DELIBERA N.73**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

#### **Punto 12 all'o.d.g: Regolamento per la concessione in uso temporaneo e gratuito dei locali scolastici.**

In riferimento al presente punto, la Dirigente Scolastica illustra il regolamento in oggetto, con la concessione in uso temporaneo e gratuito di locali scolastici, richiesti da alcune associazioni:

- *Alcuni locali del plesso scolastico di Via Bosio per il servizio di "prescuola" richiesto dai genitori,*
- *Alcuni locali del plesso scolastico di Via Bosio per l'associazione "Da grande voglio crescere";*
- *Alcuni locali della Scuola Secondaria di Primo Grado "R.Ortiz" all'Insegnante Ciarciaglini del "Movimento di Cooperazione educativa".*

Viene richiesta l'approvazione del presente punto.

#### **DELIBERA N.74**

**Il Consiglio d'Istituto approva all'unanimità.**

## **Punto 12 all'o.d.g: Criteri Iscrizioni A.S. 2024/2025.**

La Dirigente Scolastica riferisce ai presenti che i criteri in oggetto non sono stati modificati rispetto al precedente anno scolastico, fatta eccezione per il depennamento del sorteggio precedentemente previsto per le iscrizioni di Primaria e Secondaria di Primo Grado.

Per la scuola primaria, come per la scuola secondaria, i criteri di priorità sono i seguenti:

- *Provenienza dalle scuole d'Istituto;*
- *Residenza nel comune di ubicazione dell'Istituzione Scolastica;*
- *Vicinanza della sede di lavoro dei genitori alla scuola;*
- *Alunni residenti al di fuori del territorio comunale.*

Inoltre, i criteri afferenti alle condizioni personali, all'interno dei suddetti quattro parametri delle categorie territoriali sono, in ordine di priorità:

- *Genitori o esercenti la Patria Potestà che fruiscono della legge 104, per loro stessi o per i propri figli;*
- *Frequenza di fratelli e/o sorelle all'interno dei plessi dell'Istituto.*

Riguardo la Scuola dell'Infanzia, in caso di un alto numero di iscrizioni, valgono, ai fini delle stesse, i seguenti criteri generali di priorità:

- *i bambini più grandi di età;*
- *i bambini residenti nel Comune, in prossimità del plesso richiesto;*
- *i bambini che hanno fratelli che già frequentano il plesso richiesto.*

Per ciò che attiene l'accoglienza degli alunni anticipatori della scuola dell'Infanzia, intendendo per questi ultimi coloro che compiranno il terzo anno d'età entro il 30 aprile 2025, i bimbi dovranno:

- *Essere autonomi nell'uso dei servizi igienici;*
- *Avere un adeguato ritmo del sonno;*
- *Non indossare pannolini;*
- *Saper mangiare da soli o quantomeno essere prossimi a raggiungere tale autonomia.*

## **DELIBERA N.75**

**I presenti giudicano validi i criteri elencati, per cui il Consiglio approva all'unanimità.**

## **Punto 13 all'o.d.g: Varie ed eventuali.**

Riguardo al presente punto, non vi sono ulteriori comunicazioni da parte della Dirigente Scolastica.

Non essendoci ulteriori argomenti da discutere in merito al presente Ordine del Giorno, la riunione termina alle ore 19.45.

Il Segretario

f.to Prof. Murgano Matteo

Il Presidente

f.to Sig. Gialloredo Daniele