



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 CHIETI

Via Campobasso, 10 - 66100 CHIETI - tel. Segreteria: 0871 560525 - - fax: 0871565781

codice fiscale: 93048780691 - codice meccanografico: CHIC83700A

Indirizzo di posta elettronica ordinaria: chic83700a@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: chic83700a@pec.istruzione.it

CUP: C74C23000110007

PROT.N. 6518

Chieti 10 maggio 2023

Al sito web della scuola
All'albo online
Agli atti
Al Personale ATA

OGGETTO: Procedura di selezione per l'individuazione di personale interno all'istituzione scolastica, profilo **Assistente amministrativo** per il progetto "CELDIT TUTTI INSIEME"

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l’inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall’Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023(CARE).

IL DIRIGENTESCOLASTICO

- VISTO** la Legge 15 marzo 1997, n. 59 “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** il decreto del Presidente della Repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018 regolamento sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche ;
- VISTO** il Decreto Ministeriale n. 25 del 15/02/2023 con la destinazione delle risorse di cui al

Programma Operativo Nazionale “Per la scuola – Competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 in attuazione del Regolamento (UE) 2022/562 in favore di alunni e alunne, studentesse e studenti, provenienti dall'Ucraina;

VISTO l'Avviso prot. n. AOOGABMI-65546 del 17 aprile 2023 Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE);

VISTO la delibera di approvazione n. 31 del 29/8/2022 da parte del consiglio d'istituto di adesione ai progetti PON

VISTO la delibera n. 42 del 30/6/2022 da parte del collegio dei docenti di adesione ai progetti PON

VISTO il progetto presentato da questa istituzione scolastica numero 36273 del 15 marzo 2023

VISTO la nota di autorizzazione del progetto da parte del MI prot. AOOGABMI-65546 del 17/04/2023

VISTO i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

CONSIDERATE le indicazioni dell'Autorità di Gestione per la realizzazione degli interventi;

PRESO ATTO il decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 6415 del 09/05/2023 dei fondi autorizzati;

VISTO il regolamento per il conferimento di incarichi a personale interno ed esterno della scuola in consiglio di Istituto del 07/04/2022 con delibera n.16

VISTO la necessità di individuare n. 1 TUTOR che svolga attività di formazione per la realizzazione dei moduli del progetto;

RITENUTO di verificare, in via prioritaria, la possibilità di conferire l'incarico al personale interno all'Istituto Comprensivo n. 4 di Chieti, come previsto dalla vigente normativa

Rilevata la necessità di individuare almeno un assistente amministrativo del progetto Leonardo per la pace nell'ambito del Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1 – Nota di Adesione prot. n. 36723 del 15/03/2023 – Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli

studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, anche attraverso un rafforzamento delle competenze chiave, in attuazione del Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito n. 25 del 15/02/2023 (CARE)

tutto ciò premesso e considerato,

(le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento);

EMANA

il seguente avviso interno per il reclutamento di un assistente amministrativo per lo svolgimento di attività amministrative e contabili per la realizzazione del progetto **10.1.1A-FSEPON-AB-2023-10** Per la realizzazione di percorsi formativi volti a favorire l'inclusione degli alunni e alunne, delle studentesse e degli studenti provenienti dall' Ucraina nel nuovo contesto scolastico e sociale, Titolo progetto: **"Celdit tutti insieme"**

Il compenso disponibile per l'assistente amministrativo è di € 435,00 lordo dipendente (€ 577,24 lordo stato) corrispondenti a **30 ore** di lavoro da svolgere in orario straordinario.

Nel caso di più adesioni per le varie figure richieste il numero di ore disponibili sarà ripartito tra le varie unità che hanno dato adesione.

Le istanze di adesione, compilate sull'apposito modello allegato, devono pervenire in segreteria, attraverso consegna a mano oppure mediante email: chic83700a@istruzione.it entro e non oltre 5 giorni lavorativi dalla data di pubblicazione del presente avviso e cioè entro le **ore 12.00 del 15/05/2023**.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Elvira Pagliuca
documento firmato digitalmente