



Istituto Comprensivo N. 4 Chieti

Via Campobasso, 10 - 66100 CHIETI - tel. Segreteria : 0871 560525 - fax: 0871565781

codice fiscale: 93048780691 - codice meccanografico: chic83700a

Indirizzo di posta elettronica ordinaria: chic83700a@istruzione.it

Indirizzo di posta elettronica certificata: chic83700a@pec.istruzione.it



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale

ISTITUTO COMPRENSIVO N. 4 - CHIETI
Prot. 0009252 del 10/05/2022
IV-5 (Uscita)

Al sito web della scuola

All'albo online

Agli atti

OGGETTO: Determina di richiesta chiarimenti e integrazioni per l'affidamento diretto della fornitura di monitor digitali interattivi per la didattica e strumentazione per la digitalizzazione amministrativa ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.L. 50/2016, modificato dal D.L.vo 19 aprile 2017 n. 56 mediante Trattativa Diretta sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) - CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-55 CUP: C79J21045760006 - Avviso n. 28966 del 06/09/2021 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione.

Codice progetto 13.1.2A-FESRPON-AB-2021-55	CUP C79J21045760006 CIG 91441127EE
Azione 13.1.2A	Titolo progetto: Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTA** la L. 15 marzo 1997, n. 59 e il successivo regolamento attuativo, D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275;
- VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii recante *“Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”*;
- VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 e ss.mm.ii, recante *“Nuove norme in materia di procedimento di diritto di accesso ai documenti amministrativi”*;
- VISTO** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recante *«Codice dei contratti pubblici»*, come modificato dal D.Lgs. 19 aprile 2017, n. 56 (cd. Correttivo); in particolare, l’art. 36, comma 2, lettera a), il quale prevede che, per importi inferiori a 40.000 euro, si possa procedere ad affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;
- VISTE** le Linee Guida n. 4, delibera ANAC del 26 ottobre 2016 n. 1097, di attuazione del D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recanti *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, individuazione degli operatori economici”* e i successivi aggiornamenti;
- VISTO** il D.l. 28 agosto 2018, n. 129 *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell’articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”*;
- VISTO** il Piano Triennale dell’Offerta Formativa (PTOF);
- VISTA** la delibera del consiglio d’Istituto n. 12 del 10/02/2022 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio Finanziario 2022;
- VISTO** il Programma Operativo Nazionale *“Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento”* 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) *“Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia”* – Obiettivo specifico 13.1: *Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia* - Azione 13.1.2 *“Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”*– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione;

VISTE le delibere di approvazione della partecipazione al progetto: n. 112 del 9/09/2021, del consiglio d'Istituto e n. 13 del 10/09/2021 del collegio dei docenti;

VISTA la nota M.I. prot. AOODGEFID – 0042550 del 02/11/2021 di formale autorizzazione del progetto e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;

VISTO il decreto di iscrizione in bilancio prot. n. 20322 del 22/12/2021;

RILEVATA la necessità di provvedere con urgenza ad avviare le procedure per la fornitura di monitor digitali interattivi per la didattica relativi all'omonimo modulo del progetto e strumentazione accessoria e personal computer, relativi al modulo "Digitalizzazione amministrativa", come da disciplinare/capitolato allegato alla presente determina;

VISTA il provvedimento n. 5924 del 22/03/2022 di rimodulazione fondi a beneficio delle forniture debitamente ratificato dal Consiglio d'Istituto nella seduta del 07/04/2022;

RILEVATO che l'importo della spesa si attesta al di sotto del limite per l'affidamento diretto fissato dal citato art. 36, comma 2, lettera a), innalzato all'importo di € 139.000,00, con D.L. 77/2021 (Decreto Semplificazioni bis) convertito nella Legge 108/21;

VISTO il Regolamento interno per l'attività negoziale di cui alla delibera n. 16 del Consiglio d'Istituto del 07/04/2022,

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la L. n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, in base alla quale per la categoria merceologica relativa ai servizi e ai beni informatici sussiste l'obbligo di approvvigionarsi esclusivamente mediante gli strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da Consip;

CONSIDERATO CHE la scuola ha necessità di acquistare i seguenti dispositivi informatici da destinare alla didattica:

n. 28 monitor touch screen 65"

n. 3 carrelli mobili

per un totale a base d'asta di € 47.342,93 iva compresa;

- CONSIDERATO CHE** la scuola ha necessità di acquistare i seguenti dispositivi informatici per la digitalizzazione amministrativa:
- n. 6 pc desktop
 - n. 1 pc all in one
- per un totale a base d'asta di € 3.483,75 IVA compresa;
- CONSIDERATO CHE** la guida alla convenzione quadro CONSIP relativa a "PC DESKTOP 15 – lotto 1" all'art. 2.2.1 recita " le amministrazioni aderenti alla convenzione potranno ordinare un quantitativo di personal computer uguale o superiore al quantitativo minimo ordinabile, stabilito in n. **10** (dieci) personal computer per lo stesso modello
- CONSIDERATO CHE** la guida alla convenzione quadro CONSIP relativa a "PC DESKTOP E WORKSTATION- lotto 1" all'art. 2.2.1 recita " le amministrazioni aderenti alla convenzione potranno ordinare un quantitativo di personal computer uguale o superiore al quantitativo minimo ordinabile, stabilito in n. **10** (dieci) personal computer per lo stesso modello;
- VISTE** le nostre richieste di deroga all'acquisto del quantitativo minimo prot. n. 5560 del 17/03/2022 e prot. n. 5557 del 17/03/2022;
- VISTE** le risposte di diniego alle deroghe richieste (prot. n 5678 del 18/03/22 e prot. 5589 del 17/03/22;
- CONSIDERATO** che l'acquisto di n. 10 pc (ordinativo minimo) desktop aderendo alla convenzione "PC DESKTOP 15 – lotto 1" comporterebbe una spesa complessiva di € 3.834,46, superiore al budget a disposizione per la digitalizzazione amministrativa;
- CONSIDERATO** che l'acquisto di n. 10 pc (ordinativo minimo) desktop aderendo alla convenzione "PC DESKTOP E WORKSTATION- lotto 1" comporterebbe una spesa complessiva di € 3.835,68, superiore al budget a disposizione per la digitalizzazione amministrativa;
- DATO ATTO** di essere nell'impossibilità di procedere con l'acquisizione delle forniture di cui sopra mediante convenzioni quadro CONSIP/ degli Accordi Quadro e del Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) per indisponibilità degli stessi per monitor touch, carrello mobile e pc all in one e perché il limite minimo ordinabile per i pc desktop è superiore al budget a disposizione per la

realizzazione del modulo relativo alla digitalizzazione amministrativa ed è superiore a quanto occorrente per la realizzazione dello stesso;

DATO ATTO	pertanto della non esistenza di convenzioni CONVENZIONI QUADRO CONSIP, degli Accordi Quadro e del Sistema Dinamico di Acquisizione (SDAPA) attivi in merito alla tipologia di fornitura necessaria come da stampe allegate;
CONSIDERATA	l'indagine di mercato effettuata, prot. nr. 5949 del 22 marzo 2022 dalla quale risulta, che l'operatore Edit Inform Srl, con sede in Via Egitto 2, 65015 Montesilvano (PE), P.IVA 02165400686 ha presentato la migliore offerta in relazione ai prodotti informatici per i quali è stata richiesta la quotazione;
VISTO	l'art. 31, comma 1, del D.Lgs. 50/2016, il quale prevede l'individuazione del responsabile unico del procedimento (RUP);
VISTO	il decreto prot. n. 5528 del 17/03/2022, con il quale il dirigente scolastico ha assunto l'incarico di RUP;
VISTA	la determina dirigenziale prot. 8965 del 05/05/2022 relativa all'avvio della procedura di affidamento diretto sul MePA di cui all'art. 36 comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 mediante trattativa diretta n. 2130608;
VISTA	l'offerta presentata dalla ditta Edit Inform Srl, con sede in Via Egitto 2, 65015 Montesilvano (PE), P.IVA 02165400686 assunta al protocollo n. 9218 del 10/05/2022;
RILEVATO	che l'importo della fornitura comunicato nell'offerta è inferiore alla base d'asta di cui alla determina dirigenziale prot. n. 8965 del 05/05/2022;
VISTA	la documentazione richiesta dalla Scuola e fornita dalla Ditta Edit Inform Srl, con sede in Via Egitto 2, 65015 Montesilvano (PE), P.IVA 02165400686 che di seguito si riporta: • Allegato 1 -modello dichiarazione ex art.80 ai sensi del DPR 445/2000 art.46-47; • Allegato 2 - modello di tracciabilità finanziaria allegato alla trattativa diretta; • Allegato 3 – dichiarazione di consapevolezza • Allegato 4 – dichiarazione situazione occupazionale

- Allegato 5 - il file word allegato alla trattativa diretta con l'indicazione dei costi unitari complessivi - comprensivi cioè di ogni costo di servizio - senza iva degli articoli proposti, e dei termini di garanzia del produttore;
- Allegato 6 – patto di integrità
- le schede tecniche degli articoli;
- disciplinare di gara e capitolato tecnico firmato per accettazione
- DGUE

ESAMINATA l'offerta prodotta dalla Ditta Edit Inform srl e avendo riscontrato che la Ditta non ha specificato gli oneri di sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'offerta, nonché non ha specificato i costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10 del D.L.vo 50/2016, compresi nell'offerta;

ESAMINATE le schede tecniche dei prodotti allegate alla trattativa;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione"

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

Art. 1- di chiedere formalmente tramite PEC alla Ditta Edit Inform srl di:

- 1) Confermare che l'importo degli oneri di sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'offerta non è stato specificato perché pari a 0 (zero);
- 2) Confermare che l'importo dei costi di sicurezza aziendali concernenti l'adempimento della disposizione in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art.95, comma 10 del D.L.vo 50/2016, compresi nell'offerta non è stato specificato perché pari a 0 (zero);
- 3) Trasmettere le schede tecniche dei prodotti relative al monitor pc desktop 24" e alla licenza office 2019.

Art. 2-Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs.vo 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa PAGLIUCA Elvira.

Art. 3-Si dispone che il presente provvedimento venga pubblicato sul sito e all'albo dell'Istituzione Scolastica nella sezione "Amministrazione Trasparente" ai sensi dell'art.29 del D.Leg.vo n. 50/2016.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Elvira Pagliuca

documento firmato digitalmente